



Francine Matricardi

31 anos, solteira, sem filhos

Contato: (11)94248-4288 – Email: matri.cardi@hotmail.com

Objetivos: Administrativo / Financeiro / Comércio Exterior / Atendimento ao cliente Bilíngue / Eventos

Formação Acadêmica

- Superior Técnico em Gestão Financeira – Faculdade FNC (2014)
- Superior Técnico em Produção de Audio e Visual (Comunicação) – UNIBAN (2011)
- Ensino Médio Técnico Profissionalizante em Eletrônica – Colégio CHIP (2007)

Vivência Internacional

- Joes Ristorante Bistrô – New Jersey – EUA (de 05/2018 a 12/2019)
Funções: Hostess, Cashier, Front Service – Atendimento ao cliente
Atividades: Suporte a gerência, realização de pedidos, reservas, reclamações, caixa.
- AuPair Care – New Jersey – EUA (de 12/2016 a 05/2018)
Função: Cuidadora de crianças (Programa de Intercâmbio Cultural)
Atividades: Tarefas em inglês com as crianças, transportá-las até a escola, realizar brincadeiras.

Histórico Profissional:

- Place Logistics Medical – 08/2020 a 07/2021 Função: Analista de Comércio Exterior
Atividades: Emissão, recebimento e baixa de notas fiscais, logística reversa internacional, processo de importação e exportação de peças, solicitação de coletas, pedidos de entrega.
- HCL Eletrônica – 1º período de 03/2007 a 11/2008 Função: Estágio em Eletrônica
Segundo Período: 05/2013 a 07/2016 Função: Analista Administrativo
Atividades: Requisição de peças, envio de cotação, emissão de notas fiscais, baixa em sistema.
- Cinemark Brasil – 01/2011 a 10/2011 Função: Operador de Projetor Cinematográfico
Atividades: Preparação e manipulação dos filmes e películas para exibição, manutenção do equipamento de projeção, verificação do som e imagem nas salas.
- Fábrika de Eventos – 03/2009 a 01/2011 Função: Fotógrafa, Editora de Estúdio
Atividades: Fotografia em eventos, manipulação de fotos em estúdio, criação de artes e books.

Obs.: Aberta a novas oportunidades em áreas diferentes / disponibilidade para viagens.